

AVISO

11 de agosto de 2021

“TRÁMITES EN LA SECCIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y TITULACIÓN”

Con el propósito de salvaguardar la salud integral de la comunidad iztaccalteca, la mayoría de los trámites de Servicio Social y Titulación en la carrera de Psicología se realizan de manera electrónica. A continuación, se presentan los diferentes trámites y la forma de realizarlos:

Registro de FT1, entrega de FT2, FT3 y FT4: enviar documentación que se solicita en el manual de [Titulación vigente](#) al correo: titulacionyserviciosocial@iztacala.unam.mx

Colocando como **Asunto:** Registro de FT1 / FT2 y FT3 (según corresponda)

Baja de modalidad de titulación: enviar formato de baja y FT1 al correo: titulacionyserviciosocial@iztacala.unam.mx

Colocando como **Asunto:** Baja de proyecto / Baja APC (según corresponda)

Entrega de expediente completo: consultar el [Manual de trámites administrativos](#) y una vez que se tenga documentación completa, enviarlo de acuerdo con lo que en ahí se especifica.

Solicitud de carta de liberación de servicio social: llenar el siguiente formulario: <https://forms.gle/2mAcHgGMGef8n8is8>





UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES IZTACALA
SECRETARÍA GENERAL ACADÉMICA
CARRERA DE PSICOLOGÍA

Carta de 100% de créditos: se podrá descargar de manera automática de acuerdo con el [MANUAL](#).

Revisión de estudios: se solicita de manera presencial en servicios escolares de martes a jueves de 10:00 a 13:00 horas. Acudir con identificación oficial e historial académico impreso.

Todos los **formatos de titulación** se podrán descargar de la siguiente página:

https://psicologia.iztacala.unam.mx/psi_titula.php

Dudas generales: enviar correo a ssytpsicologia@iztacala.unam.mx



[Sección de Servicio Social y Titulación Psicología](#)



[ssytpsic_fesi](#)



[SSyTPsic FESI](#)

ATENTAMENTE
“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”

SERVICIO SOCIAL Y TITULACIÓN
JEFATURA DE LA CARRERA DE PSICOLOGÍA

